

Klasa: 112-01/18-01/12

Ur. broj: 356-01/18-1

Zagreb, 9. listopada 2018.

Agencija za pravni promet i posredovanje nekretninama (u daljnjem tekstu APN), Zagreb, Savska cesta 41/VI, sukladno članku 76., 76a. i 78. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17) objavljuje

POZIV

ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ U APN

APN poziva državne službenike, službenike tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenike iz javnih službi na iskazivanje interesa za premještaj u APN, za radno mjesto

Odjel za financije i računovodstvo, odsjek za financije

1. Voditelj odsjeka – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske struke (smjer računovodstvo ili financije)
- Najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- Poznavanje rada na osobnom računalu

Opis poslova i zadaća

1. Organizira, prati i nadzire obavljanje poslova u Odsjeku
2. Prati zakone i druge propise iz područja financijsko-računovodstvenog poslovanja
3. Suraduje s drugim odjelima u sklopu APN-a
4. Neposredno obavlja najsloženije poslove financijsko-računovodstvenog poslovanja
5. Kontrolira financijsko-računovodstvenu dokumentaciju
6. Obavlja obračun PDV-a
7. Sastavlja financijska izvješća
8. obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih

Odjel za financije i računovodstvo, odsjek za praćenje naplate

2. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske struke
- Najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- Poznavanje rada na osobnom računalu

Opis poslova i zadaća

1. Praćenje naplate danih kredita
2. Izračuni i kalkulacije izmjene kredita i prijevremenih otplata
3. Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 30 dana od dana objave ovog Poziva na mrežnim stranicama APN-a.

Uz prijavu za iskazivanje interesa potrebno je priložiti:

- Životopis
- Dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome)
- Dokaz o radnom iskustvu u odgovarajućoj stručnoj spremi i struci (elektronički zapis ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) i
- Presliku zadnjeg rješenja o rasporedu službenika, odnosno ugovora o radu

Odabir kandidata koji će biti pozvani na intervju bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata u odnosu na potrebe radnog mjesta.

Prijave se podnose na e-mail adresu financije@apn.hr