



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO REPUBLIKE HRVATSKE  
Zagreb, Gajeva 30a

Broj: P-133/2022  
Zagreb, 8. srpnja 2022.

Državno odvjetništvo Republike Hrvatske, sukladno članku 76., 76.a. i 78. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 138/15-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19) objavljuje

**P O Z I V**

**ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ  
U DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO REPUBLIKE HRVATSKE**

Državno odvjetništvo Republike Hrvatske poziva državne službenike/ce, službenike/ce tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenike/ce iz javnih službi za iskazivanje interesa za premještaj na sljedeće radno mjesto:

**- voditelj Odjela za informatičku podršku u Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske –1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij informatičke, elektrotehničke ili tehničke struke,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II. razine

**Opis poslova:**

- organizira rad i vrši nadzor rada u Odjelu za informatičku podršku i odgovara za pravodobno i pravilno obavljanje poslova u Odjelu;
- obavlja poslove: organizacije i upravljanja informatičkim sustavom, organizacije i čuvanja digitalnih dokumenata, održavanje računalnog operacijskog sustava, kontrole i održavanja video-nadzora, evidencije posjetitelja i evidencije radnog vremena;
- pruža neposrednu informatičku potporu svim zaposlenicima Državnog odvjetništva Republike Hrvatske u svakodnevnom radu;
- daje potporu korisnicima videokonferencijskog sustava;
- sudjeluje u održavanju mrežnih stranica;

- vodi evidenciju informatičke, komunikacijske i digitalne opreme te prikuplja podatke za godišnji popis imovine;
- predlaže specifikacije za nabavu informatičke, komunikacijske, digitalne i programske opreme,
- sudjeluje u raspodjeli nabavljene opreme i vodi o tome evidenciju;
- vodi brigu o ispravnosti opreme koja je Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske dana na korištenje te koja se nalazi u najmu,
- skrbi o telekomunikacijskoj mreži, mobilnoj telefoniji, mobilnim uređajima,
- kontrolira ispravnost informatičke, komunikacijske i digitalne opreme i neispravnu opremu dostavlja na specijalizirane servise,
- organizira i nadzire zbrinjavanje elektroničkog otpada,
- obavlja i druge odgovarajuće poslove.

**Koeficijent složenosti poslova: 1,746**

Prijavu može podnijeti i kandidat koji nema položen državni ispit ili s položenim državnim ispitom niže razine od propisane za to radno mjesto, uz obvezu polaganja državnog ispita propisane razine sukladno članku 56. stavku 2. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi je potrebno navesti osobne podatke (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona i adresu elektroničke pošte)

Uz prijavu za iskazivanje interesa je potrebno priložiti:

- životopis,
- presliku diplome o završenom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju ili integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju ili specijalističkom diplomskom stručnom studiju informatičke, elektrotehničke ili tehničke struke,
- presliku svjedodžbe o položenom državnom ispitu II. razine,
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima;
  - a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
  - b) potvrdu poslodavca o poslovima na kojima je kandidat/kinja radio/la ili ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili drugi dokaz iz kojeg su vidljivi poslovi na kojima je kandidat/kinja radio/la.

Iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na odgovarajućim poslovima odnosno u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje.

Prijave se podnose putem elektroničke pošte na adresu: [pisarnica@dorh.hr](mailto:pisarnica@dorh.hr) s naznakom: Prijava za iskazivanje interesa za premještaj u Državno odvjetništvo Republike Hrvatske.

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave ovog Poziva na mrežnim stranicama Državnog odvjetništva Republike Hrvatske i Ministarstva pravosuđa i uprave.

Odabir kandidata/kinja koji će biti pozvani na razgovor/intervju bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata/kinja u odnosu na potrebe radnog mjesta.

U postupku premještaja, Državno odvjetništvo Republike Hrvatske će za najboljeg kandidata/tkinju podnijeti zahtjev za provedbu temeljne sigurnosne provjere nadležnoj sigurnosno-obavještajnoj agenciji. Na temelju izvješća o rezultatu sigurnosne provjere, Državno odvjetništvo Republike Hrvatske donosi konačnu ocjenu o postojanju sigurnosnih zapreka. Sigurnosna provjera provodi se sukladno zakonu kojim se uređuje provođenje sigurnosnih provjera.



DOSTAVITI:

1. Objava na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave
2. Objava na mrežnim stranicama Državnog odvjetništva Republike Hrvatske
3. Pismohrana